

COMMENT SE REPERER DANS SA BOÎTE MAIL ET ENVOYER UN MAIL ?

Niveau : Intermédiaire

Cette trame est une base, vous pouvez y piocher pour concevoir vos ateliers ou accompagner une personne. Vous êtes libre de choisir d'autres activités et nous vous encourageons à en ajouter de nouvelles !

Prérequis :

Naviguer sur internet

Avant de commencer la formation :

Imprimez votre trame / Ouvrez le lien vers la formation 1,2,3 digit / Imprimez des fiches résumé

Pour une partie de ces exercices, l'apprenant devra avoir une boîte mail et savoir y accéder.

OBJECTIF

À l'issue de la formation, l'apprenant est capable de composer un nouveau mail, ainsi que d'ouvrir et de répondre à ceux qu'il a reçus.

INTRODUCTION



AVEC L'ANIMATEUR



5'



SANS ORDINATEUR

Interpellez l'apprenant « Avant d'envoyer un courrier par la poste, que devez-vous mettre **sur** votre enveloppe ? » (timbre, adresse du destinataire). « Que pouvez-vous mettre **dans** votre enveloppe ? » (texte, photos...).



AVEC L'ANIMATEUR



5'



1,2,3 digit

Pour introduire le sujet, vous pouvez aussi utiliser les cartes interactives de la formation en ligne. Dans ce cas, demandez à l'apprenant de lire les questions puis de retourner la carte de son choix !



En atelier, projetez les cartes et faites répondre les apprenants par petits groupes !

VIDÉO : LE MAIL C'EST QUOI ?



AVEC L'ANIMATEUR



5-10'



1,2,3 digit

Montrez la vidéo à l'apprenant puis demandez lui de vous citer quelques avantages du mail par rapport au courrier.



En atelier, projetez la vidéo.

DÉCOUVRIR : LES MAILS & LES ADRESSES MAILS

 AVEC L'ANIMATEUR  5-10'  CONDITIONS RÉELLES

Montrez une vraie boîte de réception et demandez à l'apprenant de décrire avec ses mots ce qu'il voit, et comment il pense qu'on ouvre un mail. Faites de même avec un mail ouvert. Demandez-lui si un autre élément lui pose question.

 AVEC L'ANIMATEUR  5-10'  1,2,3 digit


Pour expliquer les parties d'une boîte de réception, la composition d'un e-mail (destinataire, objet, corps du message) et la structure d'une adresse mail, vous pouvez utiliser les parties interactives de la formation en ligne. Proposez ensuite les exercices ci-dessous à l'apprenant :

 PRATIQUE AUTONOME  10'  CONDITIONS RÉELLES

 PRATIQUE AUTONOME  10'  CONDITIONS RÉELLES

Exercice : le premier mail lu

Montrez l'intérieur d'un mail à l'apprenant et demandez-lui qui l'a envoyé, quel est le sujet et ce que raconte le texte.

 En atelier, imprimez des captures d'écran d'un mail ouvert et distribuez-les aux apprenants !

Facile

Exercice : le premier mail reçu


Envoyez un mail à l'apprenant. Demandez-lui de l'ouvrir et de vous expliquer / retranscrire ce qu'il en a compris.
Si besoin, aidez-le à se connecter à sa boîte mail.

Facile

DÉCOUVRIR COMMENT ENVOYER UN MAIL

 AVEC L'ANIMATEUR  5-10'  CONDITIONS RÉELLES

Montrez une boîte mail puis interpellez l'apprenant : « A votre avis, où faut-il cliquer pour envoyer un nouveau message ? ». Ensuite, faites une démonstration en décrivant le bouton « Nouveau », les champs destinataire, objet et le bouton « Envoyer ».

 En groupe, défiez vos apprenants d'être le premier à trouver le bouton « Nouveau » dans sa propre boîte mail !

 AVEC L'ANIMATEUR  5-10'  1,2,3 digit

Pour faire découvrir à l'apprenant comment envoyer un nouveau message, vous pouvez aussi utiliser les parties interactives de la formation en ligne. Laissez le découvrir, en autonomie, ce qu'il se cache derrière les points d'interrogation.

 En atelier, projetez les parties interactives et interpellez les apprenants : « A votre avis, à quoi sert cette partie ? »

EXERCICES: ENVOYER UN MAIL



PRATIQUE AUTONOME



10-15'



1,2,3 digit

Nathalie et le verre entre copines

Mise en pratique de l'envoi de mail et de la réponse à un mail



PRATIQUE AUTONOME



10-15'



CONDITIONS RÉELLES

Le premier mail envoyé

Demandez à l'apprenant de vous raconter quelque chose qui lui est arrivé hier, une blague, etc. par mail.



PRATIQUE AUTONOME



20'



SANS ORDINATEUR

Exercice collectif : le conte à plusieurs

Envoyez un mail à un apprenant avec pour texte « C'est l'histoire de... ». L'apprenant envoie un mail à un autre, en ajoutant une phrase à lui. Ainsi de suite jusqu'à ce que tout le monde ait pu contribuer. Le dernier apprenant vous renvoie l'histoire complète.

Difficile

SE TESTER



PRATIQUE AUTONOME



10'



1,2,3 digit

C'est parti pour un quiz de 6 questions !



Pour bien vérifier les connaissances et compétences acquises, le quiz est à réaliser en autonomie !

SYNTHÈSE



AVEC L'ANIMATEUR



5-10'



SANS ORDINATEUR

Demandez à l'apprenant de faire un bref résumé oral de ce qu'il a appris, répondez aux questions puis donnez lui la fiche résumé.



Si vous êtes en atelier composez des équipes, laissez les échanger et demandez à l'un des membres du groupe de s'exprimer.